

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Nathalie Hoornaert  
BIG-registraties: 29050575101  
Basisopleiding: Psychiater  
AGB-code persoonlijk: 03068124

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Praktijk Ment  
E-mailadres: nathalie.hoornaert@live.nl  
KvK nummer: 55835155  
Website: [www.praktijkment.nl](http://www.praktijkment.nl)  
AGB-code praktijk: 94055384

### 2. Werkzaam in:

de gespecialiseerde-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Patiënten kunnen met de volgende problematiek bij praktijk Ment terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Praktijk MenT is een kleinschalige GGZ-praktijk die zich richt op mensen met een (verstandelijke) beperking. Je kunt bij ons terecht met klachten zoals: depressie, angststoornis en posttraumatische stressstoornis. We bieden verschillende behandelmethoden zoals EMDR-therapie, farmacotherapie en cognitieve gedragstherapie. Ook kun je bij onze praktijk terecht voor diagnostiek (bijvoorbeeld intelligentieonderzoek).

Bij Praktijk Ment zijn meerdere zorgverleners verbonden:

### 4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

#### Medewerker 1

Naam: Monique gerrits  
BIG-registratienummer: 49050673325

#### Medewerker 2

Naam: Martijn Houkes  
BIG-registratienummer: 90637811925

#### Medewerker 3

Naam: Roderick Stol  
BIG-registratienummer: 89925449325

#### Medewerker 4

Naam: Willy Jutten  
BIG-registratienummer: 69017747125

## **Medewerker 5**

Naam: Ans Baars  
BIG-registratienummer: 39017527225

## **5. Professioneel netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten  
ggz-instellingen

### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

-Huisartsenpraktijk(en)  
-Collega psychiaters en -psychotherapeuten  
-Binnen de praktijk wordt samengewerkt tussen de verschillende disciplines.

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

De behandelaren van Praktijk Ment houden tijdens de behandeling afstemming met de betrokken huisarts of verwijzer. De verwijzend huisarts ontvangt de eindbrief van de behandeling. Indien de behandeling meer intensief of minder intensief nodig blijkt, wordt daarover afstemming gezocht met de huisarts.

### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Praktijk Ment biedt planbare zorg in de GGZ. Wanneer een cliënt gedurende avond/nacht /weekend/crises hulp nodig heeft, zal hij/zij gebruik moeten maken van de regulier geldende kanalen zoals huisartsenpost, GGZ-crisisdienst etc.

### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Nee, omdat: we enkel planbare zorg leveren

## **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

### **De behandelarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandelarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: : [www.praktijkment.nl/vergoedingen](http://www.praktijkment.nl/vergoedingen) [www.praktijkment.nl/afspraak-maken](http://www.praktijkment.nl/afspraak-maken)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

### **9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Natuurlijk doe ik mijn best om je zo goed mogelijk te helpen.

Maar ik kan me ook vergissen: ik heb je misschien niet goed begrepen, of ik maak per ongeluk een fout.

Als je niet tevreden bent, vind ik het fijn als je me dit laat weten.

Je kunt dit tegen me zeggen, maar me bijvoorbeeld ook een email sturen.

Als ik niet weet dat je ontevreden bent, kan ik er ook niets aan veranderen. Als je het me wel laat weten, dan kan ik kijken wat ik kan doen, zodat je wel tevreden bent.

1) Praktijk MenT:

Als je nog steeds niet tevreden bent over hoe ik je help bij Praktijk MenT, of je vindt het moeilijk om het aan mij te vertellen, kun je ook je klacht vertellen of schrijven aan Trudeke de Wals of Martijn Houkes.

2) Ik ben ook aangesloten bij [www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

**Link naar website:**

<https://www.praktijkment.nl/klachtenregeling>

### **9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie

**Link naar website:**

[www.degeschillencommissie.nl](http://www.degeschillencommissie.nl)

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

### **10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Jannelien Wieland

### **10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkment.nl/over-ons/wachttijden>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De telefonische aanmelding of aanmelding per e-mail wordt aangenomen door eigenaar / orthopedagoog Trudeke de Wals. Zij verzorgt het inplannen van een vrijblijvend kennismakingsgesprek. Het kennismakingsgesprek vindt plaats in aanwezigheid van cliënt, eventueel begeleider of wettelijk vertegenwoordiger en Trudeke de Wals. Tijdens dit kennismakingsgesprek wordt de vraag verhelderd, een klachtenvragenlijst wordt afgenomen en er wordt uitleg gegeven over de werkwijze bij Praktijk Ment en de financiering van de behandeling. Binnen een week ontvangt de cliënt een verslag van het kennismakingsgesprek en een verklaring die kan worden ondertekend door cliënt (en, indien van toepassing, wettelijk vertegenwoordiger). Wanneer de ondertekende verklaring door cliënt is geretourneerd, neemt praktijk MenT contact op met

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Nathalie Hoornaert

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
---------------------	---------------------

0329	Psychiater
------	------------

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Martijn Houkes, GZ-psycholoog

Monique Gerrits, GZ-psycholoog

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Nathalie Hoornaert

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
---------------------	---------------------

0329	Psychiater
------	------------

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Nathalie Hoornaert

**Generalistische basis ggz:**

Geen

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
---------------------	---------------------

0329	Psychiater
------	------------

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Per sessie wordt aan cliënt gevraagd of we op de goede weg zijn. Indien er sprake is van een wettelijk

vertegenwoordiger vindt er op expliciete beslismomenten evaluatiecontact plaats. Na ongeveer driekwart van de behandelduur vindt er een evaluatiemoment plaats. Indien cliënt hiermee instemt vinden de evaluatiemomenten plaats met de betrokken begeleider of wettelijk vertegenwoordiger.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Tijdens het kennismakingsgesprek en tijdens de laatste behandelsessie nemen we een ROM vragenlijst af. Deze lijst dient om te kijken of de behandeling het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Wanneer nodig, zal er ook tussentijds een ROM vragenlijst worden afgenomen. De regiebehandelaar neemt tijdens de eerste behandelsessie het (concept) behandelplan door met cliënt en past deze, waar nodig, aan. Dit behandelplan wordt vervolgens gestuurd naar cliënt en verwijzer (huisarts). Na ongeveer driekwart van de behandelduur vindt er een evaluatiemoment plaats. Indien de cliënt hiermee instemt, vinden de tussentijdse evaluatiemomenten plaats met de betrokken begeleider of wettelijk vertegenwoordiger

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

N.v.t.

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Minimaal vindt er halverwege de behandeling en tijdens de laatste behandelsessie een evaluatiemoment plaats. Indien de situatie daarom vraagt zal er vaker een evaluatiemoment worden ingepland.

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Praktijk MenT: Tijdens de evaluaties.

Regelmatig met de SRS

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Nathalie Hoornaert

Plaats: Oosterbeek

Datum: 15-04-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja